



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2138/23-T
Sp. zn. ČŠIT-S-410/23-T

Název	Základní škola a mateřská škola Žabeň, příspěvková organizace
Sídlo	Žabeň 150, 739 25 Žabeň
E-mail	reditelka@skolazaben.cz
IČO	73 184 217
Identifikátor	600 134 539
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Mannheimová
Zřizovatel	Obec Žabeň
Místo inspekční činnosti	Žabeň 150, 739 25 Žabeň
Inspekční činnost na místě	23. 10. 2023 – 25. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Žabeň, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny. K termínu inspekční činnosti evidovala základní škola v pěti třídách celkem 55 žáků prvního až pátého ročníku, z toho tři žáci měli diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Dvě oddělení školní družiny zajišťovala zájmové vzdělávání pro 46 žáků. Předškolní vzdělávání je uskutečňováno ve dvou třídách, které jsou součástí budovy školy. V době inspekční činnosti mateřskou školu navštěvovalo celkem 40 dětí, z toho devět v povinném vzdělávání (dvě s odkladem školní docházky), tři se speciálními vzdělávacími potřebami a sedm dětí mladších tří let. Přehledné informace o subjektu jsou dostupné na webových stránkách www.skolazaben.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od dubna 2019. Při řízení organizace využívá své zkušenosti a dovednosti z předchozí praxe, které si trvale rozšiřuje systematickým vzděláváním. Vzdělávací nabídka a plánování dalšího rozvoje školy respektuje velikost školy i možnosti dětí a žáků. Primární myšlenkou vize základní školy je otevřená škola rodinného typu s přátelskou atmosférou umožňující všem žákům zažívat úspěch a podporující jejich všestranný rozvoj osobnosti. Dlouhodobě se soustředí na bezpečné a respektující prostředí, poskytování atraktivní vzdělávací nabídky realizací výuky anglického jazyka a informatiky od prvního ročníku, prosazování a podporování rovného přístupu ve výuce zajišťováním bezplatného poskytování sešitů včetně pracovních i výtvarných potřeb za výrazné finanční podpory zřizovatele školy, zajištění kvalitní výuky orientované na emoční rozvoj, čtenářství a učení v souvislostech. K úspěšnému naplňování strategických záměrů přispívá demokratický styl vedení založený na vzájemné vstřícné komunikaci, pozitivních vztazích a podnětném prostředí pro všechny účastníky vzdělávání, což se také potvrdilo výsledkem souběhu dotazníkových anket zadávaných ředitelce školy, pedagogům a žákům týkajících se klimatu školy.

Organizaci pedagogického procesu v mateřské škole, základní škole a v zájmovém vzdělávání zajišťuje ředitelka školy. Nastavený způsob řízení školy potřebným způsobem nezabezpečuje všechny oblasti. Od aktuálního školního roku jmenovala ředitelka školy zástupkyni ředitelky pro základní vzdělávání a delegovala na ni část svých kompetencí, avšak nejmenovala svou zástupkyni pro předškolní vzdělávání a řídí všechny součásti školy sama, což není optimální pro kvalitní kontrolní a hospitační činnost s poskytováním metodické podpory pedagogům. Vzájemná informovanost mezi vedením a pedagogy celé organizace je zajištěno na pravidelných měsíčních poradách. Dodržování pedagogických postupů v základním vzdělávání ředitelka sleduje průběžným pozorováním. Nastavený způsob komunikace mezi zaměstnanci v malém kolektivu je efektivní a operativní. Pedagogové si vzájemně předávají poznatky o vzdělávání dětí a žáků, průběžně vyhodnocují pokrok, dosažené výsledky. Trvalý osobní kontakt přispívá k rychlému řešení všech podstatných záležitostí a bezodkladnému přijímání účinných opatření.

Současné složení pedagogického sboru se pozitivně odráží ve výuce i souvisejících činnostech a vytváří optimální předpoklady pro naplňování všech realizovaných školních vzdělávacích programů. Čtyři pedagogové splňují podmínky pro výkon pedagogického pracovníka. Jeden z pedagogů nespĺňuje odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává v základní škole. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že tato skutečnost neovlivňovala kvalitu výuky a potvrdila se tím zjištění z kontrolní činnosti

ředitelky školy, že kvalita výuky je standardní. Je zajištěna podpora dané pedagožce konzultacemi, náslechy a prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogů. Ředitelka školy stále hledá kvalifikovanou učitelku mj. prostřednictvím pracovní nabídky na webových stránkách školy, zatím však bez odezvy. Při plánování profesního rozvoje pedagogických pracovníků jsou zohledňovány potřeby školy, organizační možnosti a v dostatečné míře také individuální zájmy vyučujících. Mezi stanovené priority vzdělávání pedagogů v základní škole patří výuka anglického jazyka a informatiky od prvního ročníku, inovativní postupy v základním i předškolním vzdělávání, prvky Hejného matematiky ve výuce.

Vzdělávání v základní škole probíhá v pěti samostatných esteticky upravených třídách výborně vybavených variabilním nábytkem, výškově stavitelnými lavicemi a židlemi, pomůckami, včetně interaktivních tabulí. Při výuce mají žáci možnost využívat tablety, robotické hračky, ozoboty napříč ročníky. Také chodby jsou vkusně upraveny a nabízí možnost relaxace žákům především o přestávkách. Výuka některých předmětů probíhá v přilehlé obecní přírodní zahradě s využíváním venkovního altánu nebo prostoru pro pěstitecké práce. Tělesná výchova je realizována v prostorné třídě nebo obecní zahradě, od listopadu 2023 bude mít škola k dispozici zcela nové, kompletně vybavené sportovní zařízení. Zájmové vzdělávání probíhá ve dvou kmenových třídách vybavených hračkami, didaktickými hrami, kreslicím materiálem aj. poskytujícím dostatečné zázemí pro volnočasové aktivity. Pro žáky je zajištěn provoz ranní a odpolední školní družiny.

Pedagogický tým v mateřské škole tvoří čtyři učitelky a dvě asistentky pedagoga. Z důvodu nemoci učitelky a nízkého počtu přítomných dětí v jedné třídě byly odpoledne třídy spojovány. Dvě z učitelek nemají plný úvazek a jsou částečně vychovatelkami ve školní družině, přesto současné složení pedagogického sboru mateřské školy umožňuje naplňovat školní vzdělávací program. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno, avšak není u všech pedagogů dostatečně naplňováno s ohledem na potřeby školy. Školou nastavený systém metodické podpory pedagogických pracovníků není v mateřské škole dostatečně efektivní. Možnost využití konzultací s ostatními kolegyněmi vychází z intuitivní potřeby učitelek, nejedná se o systematické odborné metodické vedení. Pedagogická rada mateřské školy se schází pravidelně a projednává otázky kvality předškolního vzdělávání, v letošním školním roce pod vedením ředitelky. Vedení školy klade důraz na vytváření pozitivního pracovního klimatu, dobré mezilidské vztahy a vzájemnou důvěru.

Materiální podmínky mateřské školy jsou aktuálně na nižší úrovni, vzhledem k přípravě stěhování tříd do nové budovy. Třídy jsou každá v jiném patře budovy a jejich vybavení a umístění není momentálně plně vyhovující (není klid při odpočinku, děti jsou rušeny žáky na chodbách, hygienické zázemí třídy není vyhovující pro děti předškolního věku). Děti se ve třídách také stravují. Školní zahrada je prostorná, moderně vybavená, podporující pohybové dovednosti, pěstební činnosti a pozorování přírody, je přístupná veřejnosti v odpoledních hodinách.

Vícezdrojové financování umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Rozvoj školy a její činnost nadstandardně podporuje zřizovatel. V červnu 2023 byl ukončen projekt Šablony III v rámci, kterého byly realizovány např. projektové dny, komunitní setkání, kluby pro žáky. Cíleně škola využila finanční prostředky z Národního plánu obnovy na pořízení učebních pomůcek pro rozvoj informatického myšlení dětí a žáků a jejich digitálních kompetencí, realizováno bylo také doučování žáků.

Ředitelka systematicky usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro zajištění psychického i fyzického bezpečí dětí a žáků. Bezpečnost, ochrana zdraví, požární prevence, poskytování první pomoci je v přiměřeném rozsahu začleněna do vzdělávání. Dohled nad žáky

o přestávkách byl zajištěn. Ke školním úrazům dochází především při pohybových aktivitách dětí a žáků, ředitelka se příčinami úrazu zabývá a přijímá adekvátní opatření.

Na základě uzavřené smlouvy jsou školní obědy pro děti a žáky připravovány externím dodavatelem. Vlastní školní jídelna – výdejna provádí výdej obědů a zároveň připravuje dopolední přesnídávky a odpolední svačiny pro děti a nad stanovený rozsah školního stravování připravuje pro žáky také dopolední svačinky. Při přípravě přesnídávek a svačin je žádoucí se zaměřit, aby byly nutričně vyvážené, aby byly připravovány z čerstvých, kvalitních surovin a zároveň byly pro děti a žáky atraktivní, a tím přispívaly k rozvoji jejich stravovacích návyků. Pitný režim byl pro žáky i děti zajištěn.

Škola v rámci podpory zdravého životního stylu nabízí žákům zimní pobyt s výukou lyžování, kurzy plavání, a to i pro děti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným pozitivním znakem výuky i souvisejících činností byla přátelská atmosféra mezi vyučujícími a žáky. Výuka v hospitovaných hodinách byla vhodně promyšlena a připravena tak, aby časová dotace jednotlivých vyučovacích hodin byla využita efektivně jak k výkladu nové látky, tak jejímu procvičování a zautomatizování učiva. Hodiny byly dobře organizačně i metodicky vedené, jednotlivé činnosti na sebe navazovaly. Na počátku vyučovacích hodin byli žáci vždy seznámeni s cílem a průběhem vyučovací hodiny. Vyučující v průběhu výuky využívaly různé formy práce např. frontální výuku, práci ve skupinách i samostatnou práci. Střídání forem práce a také změny prostoru, kde činnosti probíhaly (v lavici, na koberci apod.) vedlo k udržení pozornosti a aktivity žáků. Pro snadnější pochopení a zapamatování učiva pedagogové využívali rovněž nabídku didaktických pomůcek. Učitelům se účelnými aktivizačními metodami dařilo aktivně zapojit všechny žáky ve třídách do práce v hodině, uplatňovali mezipředmětové vztahy nebo propojovali učivo se situacemi z běžného života. Poskytovali žákům dostatek času na řešení úkolů, jejich zadání bylo však zpravidla pro všechny žáky stejné a neumožňovalo diferencovat požadavky s ohledem na jejich potřeby a možnosti, chyběly úkoly různé náročnosti pro žáky rychlejší a nadanější.

Hospitovaná výuka českého jazyka měla potřebný spád a byla obsahově velmi dobře připravená. Dominantním prvkem výuky bylo promyšlené rozložení pozornosti na žáky obou ročníků a dostatek zadávaných úkolů. Žáci dostávali příležitost zopakovat si již zvládnuté učivo, upevnit si získané vědomosti a použít je při vypracování zadaných úloh z pracovních listů. Zvolené aktivity vedly k procvičování potřebných mluvnických znalostí i rozvíjení čtenářských dovedností prostřednictvím účelné práce s textem, střídání hlasitého čtení žáků i učitelky. Odpovědi na dané otázky k textu si žáci připravovali ve skupině s možností vzájemné spolupráce. Vyučující rovněž zdařile podporovala aktivní zájem žáků o nové učivo. V prvním ročníku se vyučující zaměřovala na vyvození nové hlásky, vhodně zařadila vlastní hlasité čtení i relaxační chvílky. Výuka byla vedena v příjemné atmosféře s ohledem na adaptaci žáků ve školním prostředí. Uplatňované vzdělávací postupy vedly k dosažení přiměřeně náročných vzdělávacích cílů, které směřovaly k naplňování požadovaných výstupů a zároveň odpovídaly aktuálním znalostem žáků. Vzdělávání v anglickém jazyce bylo velmi dobře promyšlené a zaměřovalo se na upevňování komunikačních dovedností, které byly u žáků přiměřeně jejich věku na velmi dobré úrovni, upevňování gramatiky nebo opakování učiva. Konverzace probíhala ve skupině i ve dvojicích např. prostřednictvím tvoření otázek a odpovědí. Pedagogové žáky vhodně motivovali a využívali také písniček nebo říkanek včetně zapojení pohybu. Bylo patrné, že

výuka žáky baví. Účelně byly využívány digitální technologie. Hodnocení probíhala v průběhu nebo na konci hodin včetně sebehodnocení žáků.

Výuka matematiky probíhala formou aktivního učení s prvky metody profesora Hejného, podněcovala zájem a aktivitu žáků, kteří měli možnost využívat řadu názorných pomůcek. Prostřednictvím standardních i netradičních úloh byly účinně upevňovány získané vědomosti žáků. Ti prokazovali dobrou orientaci v předkládaných problémech, samostatnost a schopnost hledat různá řešení a pracovat s chybou. Žákům byla známa kritéria hodnocení a dokázali se sebehodnotit. Digitální techniku využila pouze vyučující.

Výuka informatiky byla na úvod velmi vhodně motivována včetně propojení s praxí každodenního využívání informačních technologií v domácnosti. Žáci pracovali s ozoboty a učili se základy programování. Pracovali ve skupinách, měli možnost volby dle náročnosti úkolu. Vyučující žákům objasnila neznámé pojmy, s nimiž se ve výuce setkali. V závěru výuky proběhlo hodnocení ze strany žáků i učitelky.

V předmětu z oblasti Člověk a jeho svět (Prvouka) vyučující často využívala k vyvozování nových poznatků již nabytých znalostí a dovedností žáků. Výklad nové látky byl doplněn prezentací učebních pomůcek. Řízený rozhovor a kladení problémových otázek ve většině případů podporovalo aktivitu žáků ve výuce. Probíraná témata byla vhodně propojena s reálnými situacemi.

Při výtvarné výchově byly zdařile využity metody vyžadující samostatnost i spolupráci. Vhodné aktivizační činnosti a neformální diskuze o zadaném úkolu motivovaly žáky k tvořivosti a originalitě. Žáci se seznamovali s elementárními postupy při práci zvolenou technikou a se správným použitím výtvarných pomůcek. Rozvíjeli svou kreativitu, pečlivost a vytrvalost při plnění úkolu. Učitelka věnovala pozornost všem žákům, průběžně kontrolovala jejich práci a okamžitě reagovala na dotazy. Motivačně působilo průběžné kladné slovní hodnocení a pozitivní pracovní atmosféra. V závěru vyučovacích hodin zůstával přiměřený časový prostor pro shrnutí učiva vyučujícím a vyjádření individuálních pocitů žáků.

V hudební výchově se vhodně využívaly metody práce rozvíjející dovednosti všech žáků, optimálně se střídaly pěvecké, rytmické a hudebně-teoretické činnosti. Žáci se při zpěvu dokázali doprovázet na různé hudební nástroje.

Zájmové vzdělávání nabízí pestrou škálu volnočasových aktivit. V průběhu hospitací ve školní družině probíhaly odpočinkové činnosti, na které navazovaly řízené aktivity zaměřené tematicky (Afrika, Vesmír). Žáci byli cíleně vedeni k samostatnosti i spolupráci v menších skupinách. V době hospitace trávili určený čas v učebně a na školní zahradě, kde prakticky pokračovali v daném tématu (stavby z písku). Zahrada je vhodně uzpůsobená zájmovým a odpočinkovým činnostem. Do odpoledního programu byl a bývá pravidelně zařazen pohyb ve venkovním prostředí (zahrada, hřiště) podporující zdravý životní styl. V letních měsících školní družina úspěšně organizuje pobytové tábory.

Vzdělávací proces probíhal v obou třídách mateřské školy v příjemné atmosféře, pedagogové přistupovali k dětem empaticky a vstřícně. Spontánní činnosti byly od příchodu dětí učitelkami vhodně obohacovány nabídkou částečně řízených aktivit, které podporovaly rozvoj jemné motoriky, předčtenářskou a předmatematickou gramotnost i tvořivost. Řízené činnosti byly nabízeny v jednotlivých třídách na odlišné úrovni. Až na výjimky nebyla zaznamenána širší diferenciací vzdělávací nabídky. Ne všechny učitelky dostatečně zohledňovaly věkové složení třídy a pokud nabízely odlišnou náročnost aktivit, tak spíše v dělení na mladší a starší. Diagnostika vedená ve třídách je částečně funkční, avšak není dostatečně provázaná s individualizací vzdělávací nabídky. Pro zajištění vyšší úrovně

předškolního vzdělávání je smysluplné připravovat aktivity v různých úrovních náročnosti realizovaných činností, a to pro maximální rozvoj individuálních znalostí, schopností a dovedností jednotlivých dětí. V jedné třídě současné podmínky omezovaly širší podporu samostatnosti dětí a práci ve skupinách, konstruování i jejich pohybové aktivity. Vzdělávací nabídka byla ohraničená v pestrosti dostupností pomůcek a nabídkou didaktického materiálu, který byl připraven k odstěhování do nové budovy. Starší děti již byly vedeny k sebehodnocení a byla jim poskytnuta dostatečná zpětná vazba učitelkami. Práce s dětmi v povinném předškolním vzdělávání a s odkladem školní docházky byla efektivní, učitelky poskytovaly funkční podporu při řešení problémových situací dětmi, také zařazováním pokusů s pozorováním i atraktivitou nabízených činností. Učitelky citlivě přizpůsobovaly organizaci dne střídáním nabídky krátkých, pro děti atraktivních činností, ponechán byl prostor pro volnou hru i pohybové aktivity doprovázené říkankami a zpěvem. Trénování návyků a praktických sebeobslužných dovedností dětí probíhalo s maximální podporou učitelek a asistentek. Řízené činnosti byly organizovány v centrech, pedagogové oceňovali výkony a projevy dětí jak obecnou pochvalou, tak u starších dětí s využitím prvků formativního hodnocení, které částečně konkretizovalo pokroky jednotlivých dětí. Přirozené pohybové schopnosti a obratnost dětí byly učitelkami každodenně rozvíjeny při pohybových aktivitách podle podmínek tříd, zejména tedy při pobytu venku.

Dvě ze tří dětí se speciálními vzdělávacími potřebami nebyly v době konání inspekční činnosti přítomny. Přítomné dítě se ve třídě účastnilo všech aktivit s radostí, a s podporou učitelky a asistentky komunikovalo a spolupracovalo s dětmi i dospělými. Z rozhovoru s asistentkami a učitelkami vyplynula spokojenost se spoluprací s odbornými pracovišti poskytovaním metodické podpory, konzultacemi a návštěvami ve třídách. Tyto aktivity byly patrné organizací činností ve třídách s využíváním náhradních komunikačních systémů všemi dětmi, za významné podpory asistentek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky základní školy jsou opakovaně za poslední roky vyrovnané. V minulém školním roce 54 žáků prospělo s vyznamenáním a jeden žák prospěl. Neprospívající žáci se dlouhodobě nevyskytují. Dosahované výsledky vzdělávání potvrzují výběrová zjišťování organizovaná Českou školní inspekcí, kdy žáci školy dosahují nadprůměrných až výborných výsledků. Kázeňská opatření škola dlouhodobě neuděluje. Každý třídní učitel vypracovává dvakrát ročně slovní zpětnovazebné hodnocení, které poskytuje komplexní pohled žákům a zákonným zástupcům na rozvoj žáka ve škole. Vyučující v základní škole průběžně sledují dosažené výsledky i celkovou připravenost žáků k pokračování na druhém stupni. Společné vyhodnocování výsledků vzdělávání probíhá také na pravidelných pedagogických radách. Vzhledem k přechodu dětí z mateřské do základní školy si poskytují učitelky obou druhů škol pravidelné informace o jejich připravenosti a začlenění do vzdělávání na prvním stupni. Vedení školy sleduje adaptaci svých žáků na druhém stupni okolních základních škol. Informovanost zákonných zástupců je zajištěna společnou třídní schůzkou a minimálně třemi tripartitami s cílem vzájemné otevřené komunikace. Obdobou školního parlamentu je pravidelná měsíční schůze všech žáků a pedagogů školy, která umožňuje vzájemné sdílení potřeb a probírání aktuálních témat.

Systém prevence rizikového chování probíhá ve výuce vybraných předmětů nebo organizací třídnických hodin a opírá se o vzájemnou důvěru mezi pedagogy a žáky. Škola nabízí také formu společných besed s rodiči a dětským psychologem. Výskyt rizikového chování žáků je minimální, ojediněle se vyskytl případ nadměrného užívání digitálních technologií. Ve škole je umístěna schránka školní pošty, která nabízí žákům možnost sdělovat své pocity.

Činnost v této oblasti řídí a koordinuje ředitelka školy, která je také výchovným poradcem. Školním metodikem prevence je učitelka mateřské školy, která nemůže zajišťovat a poskytovat prevenci žákům nebo třídním kolektivům v rámci školního vyučování. Škola nevyužívá možnosti realizace preventivních programů externími partnery ani neprovádí dotazníková šetření nebo sociometrii vztahových záležitostí.

Výsledky zájmového vzdělávání korespondují s cíli stanovenými ve školních vzdělávacích programech. Efektivní práce vychovatelek s žáky ve školní družině s využitím širokého spektra výchovně-vzdělávacích strategií, podporuje rozvoj jejich zájmů a nadání. Spolupráce základní školy a školní družiny je kvalitní, vzájemně se doplňují a plynule na sebe navazují při práci s žáky. Školní družina prezentuje výsledky ze zájmové činnosti žáků zejména v prostorách školy.

Dosahované výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Pozitivní školní klima podporovalo dobré prosociální vztahy mezi jednotlivými aktéry vzdělávání, projevovala se vzájemná důvěra a ohleduplnost. Z projevů dětí bylo zřejmé, že se cítí bezpečně a spokojeně. Děti komunikovaly bez zábrán s vrstevníky i dospělými zaměstnanci školy, vyjadřovaly své názory, myšlenky a nápady. Výtvary z výtvarných a pracovních činností byly využity k výzdobě šaten a společných prostor budov. Škola vede diagnostické záznamy o dětech. Ve vedených záznamech jsou východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj jednotlivých dětí formulována spíše částečně a nejsou dostatečně využita pro širší diferencovanou nabídku aktivit. Jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami byl vytvořen individuální vzdělávací plán, jehož naplňování učitelky a asistentka konzultují s odborným pracovištěm. Vzdělávání dětí je obohacováno např. realizací zimního pobytu s výukou lyžování, kurzy plavání, zařazováním návštěv knihovny, divadel, spolupracují také s místní policií a hasiči.

Plynulý přechod do základního vzdělávání je pro děti snazší potkáváním se se spolužáky a pedagogy na chodbách a při společných akcích, a také díky společným konzultacím pedagogů u portfolií dětí.

Základní škola pravidelně pořádá společné akce s mateřskou školou. Tradičně např. Den stromů nebo Rozsvěcování vánočního stromu. Cílem prezentace školy na veřejnosti je vedení žáků k posílení důvěry ve vlastní schopnosti a dovednosti, spolupráce mezi jednotlivými ročníky žáků základní školy, mateřskou školou a pedagogy. Téměř vždy se všichni žáci školy účastní připraveným zdařilým programem nebo vystoupeními akcí pořádaných obcí Žabeň např. Vítání občánků, Den matek. Spolupráce školy s obcí je na velmi dobré a korektní úrovni a podporuje vytváření vztahu dětí a žáků k místu, kde žijí. Velmi úzká je spolupráce školy s místní knihovnou. Rozvoji čtenářství se škola také věnuje pravidelným pořádáním Čtenářského maratonu od prvního ročníku. Pro každý ročník je stanoven minimální stránkový limit přečteného textu. Všichni čtenáři jsou měsíčně vyhodnocováni a na konci školního roku ti, kteří dosáhnou požadovaného limitu, se účastní expedice podle svého výběru. Navštívili již např. Svět techniky, Gibon park aj. Tento projekt je velmi dobře a účelně organizovaný s cílem motivování žáků k četbě a posilování jejich čtenářských dovedností. Mezi další spolupracující subjekty patří např. Sbor dobrovolných hasičů Žabeň, TJ Sokol Žabeň, základní umělecká škola A PLUS.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2016/2017 byla v roce 2019 jmenována nová ředitelka školy.
- Rozšířil se pedagogický sbor v mateřské škole.
- Postupně se navyšuje počet dětí a žáků v mateřské i základní škole.
- Škola se nově zaměřuje na rozvíjení čtenářské gramotosti, digitálních kompetencí a emoční rozvoj žáků.
- Výuka informatiky probíhá od prvního ročníku.
- Od roku 2019 pořádá školní družina pravidelně letní pobytový tábor.

Silné stránky

- Mateřská škola
- Ve škole panuje pozitivní pracovní klima a dobré mezilidské vztahy. (3. 2.)
- Škola ve spolupráci s odbornými pracovišti poskytuje podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a konzultační podporu pedagogům i asistentkám pedagoga.(6.2.)
- Škola má velmi korektní vztahy se zřizovatelem v oblasti systematické obnovy jejího materiálního zázemí. (2.4.)
- Základní škola
- Výborné materiální vybavení a esteticky upravené prostředí školy. (2.4.)
- Rozvoj čtenářské gramotnosti ve výuce a pravidelná organizace Celoročního čtenářského maratonu. (4.1.)
- Škola prosazuje a podporuje rovný přístup ke vzdělávání umožňující např. účast žáků všech ročníků na plaveckém výcviku, zapojování do mimoškolních akcí. (6.1.)
- Nadstandardní podpora školy zřizovatelem a vzájemná spolupráce. (1.4., 1.5.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Kontrolní a řídicí systém pro předškolní vzdělávání nebyl v době inspekční činnosti plně funkční v oblasti metodické podpory pro systematický profesní rozvoj všech pedagogických pracovníků. (2.1., 2.3.)
- Mateřská škola v dostatečném rozsahu neuplatňuje realizaci diferencovaného vzdělávacího procesu, čímž nedochází k systematické individuální podpoře jednotlivých dětí. (4.1., 4.3.)
- Základní škola
- Vedení školy nemá dostatečně nastavený kontrolní a hospitační systém. (2. 1.)
- Diferenciace úkolů je ve výuce realizována v menší míře. (4. 3.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Upravit prostorové podmínky pro předškolní vzdělávání přestěhováním tříd do nové budovy.
- Realizovat efektivní řídicí systém pro předškolní vzdělávání jmenováním zástupce ředitelky pro předškolní vzdělávání.
- Zaměřit se formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na výměny zkušeností v oblastech: metody a formy práce, diferenciací vzdělávací nabídky.
- Při hospitační činnosti efektivně využívat kritéria hodnocení a poskytovat metodickou podporu pedagogům v předškolním vzdělávání.
- Využít vzájemných následů k inspiraci a obohacení vzdělávací nabídky, navázat spolupráci s jinými mateřskými školami, využít portál Národního pedagogického institutu – Systém podpory profesního rozvoje učitelů.
- Postupovat při přípravě doplňkových jídel podle výživových doporučení ke školnímu stravování a nutričních doporučení, tak aby byly přesnídávky a svačiny v souladu se zásadami zdravé výživy, zároveň pestré a pro děti i žáky atraktivní.
- Zintenzivnit pravidelnou kontrolní a hospitační činnost vedení školy.
- Nabízet žákům ve výuce častěji diferencované úkoly s ohledem na jejich individuální potřeby.
- Jmenovat pedagogického pracovníka základní školy na pozici metodika prevence.
- Dle potřeby provádět dotazníková šetření nebo sociometrii vztahových záležitostí v třídních kolektivech.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
2. Školní řády platné ve školním roce 2023/2024
3. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2021
4. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy vedená ve školním roce 2022/2023
5. Matrika mateřské a základní školy vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Hospitační záznamy vedení mateřské a základní školy ve školním roce 2022/2023 (vzorek)

7. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
8. Výroční zpráva školy za školní rok 2022/2023
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
11. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2023/2024
12. Elektronické třídní knihy mateřské a základní školy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce platné ve školním roce 2023/2024
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená v mateřské škole ve školním roce 2023/2024
16. Přehledy docházky dětí mateřské školy ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
18. Rozpis hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů mateřské školy pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
19. Dokumentace vztahující se k finančním a materiálním podmínkám školy pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
20. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
21. Dokumentace ke školnímu stravování za září 2023 (vzorek)
22. Smlouva o poskytování stravování, dodavatel Základní škola Paskov, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace, ze dne 1. 8. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Anastázie Valasová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

Mgr. et Mgr. Gabriela Guziurová Tomiczková, školní inspektorka

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

16. 11. 2023