



Základní škola a mateřská škola Žabeň, příspěvková organizace
Žabeň 150, 739 25 Žabeň IČ: 73184217

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM **ŠKOLNÍ DRUŽINY**

Tvořivé hraní **Nudu zahání**

Platnost dokumentu od 1. 9. 2025

Zpracovala: Tereza Vašutová



Základní škola a mateřská škola Žabeň, příspěvková organizace
Žabeň 150, 739 25 Žabeň
IČ: 73184217

1. Identifikace školní družiny

1.1 Základní údaje o školní družině:

Adresa: ŠD při základní a mateřské škole Žabeň, příspěvková organizace
739 25 Žabeň 150

IZO školní družiny: 119601044

Zřizovatel: Obec Žabeň
Žabeň 62
738 01 Žabeň
Starosta: Vladan Válek

Ředitel školy: Mgr. Adéla Kocichová

Vychovatelky: Tereza Vašutová
Hana Zichová

Provoz školní družiny:

Ranní provoz: 6:30–7:30 hod.
Odpolední provoz: 11:40–16:30 hod.

Telefon: 602 505 807

E-mail: tereza.vasutova@skolazaben.cz
hana.zichova@skolazaben.cz

Web: www.skolazaben.cz



2. Charakteristika školní družiny

Školní družina slouží především k odpočinku, k rozvoji zájmů žáků v době po vyučování a efektivnímu využití volného času. Dává také prostor pro komunikaci mezi dětmi navzájem, rodiči a vychovatelkami. Navštěvují ji žáci 1.–5. ročníku základní školy. Její činnost vychází z pedagogiky volného času.

Snaží se o vytvoření místa pro odpočinek žáků po vyučování a aktivního, sportovního využití volného času. Školní družina (ŠD) se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování.

2.1 Velikost a vnitřní organizace školní družiny:

Školní družina je součástí základní školy a je rozdělena do dvou oddělení. První oddělení se nachází v přízemí a navštěvují ji žáci 1. a 2. ročníku. Druhé oddělení se nachází v 2. podlaží budovy školy a je určena žákům 3., 4. a 5. ročníku. Jednotlivá oddělení jsou věkově smíšená.

V dopoledních hodinách je školní družina využívána dle potřeb jednotlivých ročníků v rámci vyučování. Svou činnost vykonává každodenně v závislosti na rozvrhu základní školy pro příslušný školní rok. Činnost družiny je uzavřena v 16:30 hod.

2.2 Prostorové a materiální podmínky školní družiny:

Obě oddělení školní družiny jsou tvořena samostatnou místností, která slouží především k účelům zájmového vzdělávání a k realizaci volnočasových aktivit žáků po vyučování. Mnohé družinové činnosti jsou realizovány i v ostatních prostorách školy. Využíváme prostor tělocvičny (např. k nácvičce různých vystoupení – tanců, divadla, či ke sportovním aktivitám jako je florbal, aj.) K budově školy přiléhá sad, školní zahrada a dětské veřejné hřiště.

Také zde se členové školní družiny věnují sportovním a rekreačním aktivitám, relaxačním činnostem. Stanoveny jsou zásady a pravidla respektující bezpečnostní a hygienické požadavky, se kterými jsou děti nenásilnou formou postupně a opakovaně seznamovány. (Viz školní řád, řád školní družiny, řád dětského veřejného hřiště).

Vybavení místností odpovídá činnostem a aktivitám školní družiny. K odpočinku slouží relaxační koutek se sedáky a žíněnkami. Žáci mají dále k dispozici společenské hry, dětské knihy, stavebnice a další potřeby pro zájmovou činnost. K pohybovým aktivitám slouží sportovní koutek, venkovní školní hřiště, či tělocvična. Stravování je zajištěno ve školní jídelně. Ve ŠD je po celou dobu zajištěn pitný režim.



2.3 Ekonomické podmínky školní družiny:

Úplata za školní družinu na základě směrnice o poplatcích ve školní družině činí 150 Kč měsíčně na jedno dítě. Tuto částku jsou zákonní zástupci povinni uhradit do 15. dne v měsíci bezhotovostní platbou na účet školy, ideálně zřízením trvalého příkazu již v září s nastavením jeho automatického ukončení v červnu. Dle §11 vyhlášky č. 74/2005 Sb. může výši úplaty ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit.

O úplném prominutí úplaty v případě žáků se sociálním znevýhodněním rozhoduje ředitel školy po předložení příslušného dokladu. Úplata za školní družinu je využita na nákup materiálu – drobné věcné odměny za soutěže apod., pracovní a sportovní činnost.

2.4 Personální podmínky školní družiny:

Organizace školní družiny je stanovena podle § 10 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Počet žáků ve školní družině se řídí platnými normami a nepřesahuje počet 30 žáků denně na jednu vychovatelku. Činnosti oddělení jsou zaměřené na rozvoj osobnosti žáků, jejich zájmů, znalostí a tvořivých schopností.

Pedagogické působení zajišťují 4 vychovatelky, které vedou potřebnou dokumentaci ŠD, tvoří roční plán družiny a týdenní plány.

2.5 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty:

ŠD se podílí na akcích pořádaných školou. Osobními hovory s rodiči se ŠD snaží spolupracovat na společných akcích pro děti. Hledáme kontakty různých sdružení a organizací, se kterými ŠD chce spolupracovat.

3. Konkrétní cíle vzdělávání a výchovy ve školní družině

Činnost ŠD navazuje na vzdělávání dle ŠVP ZŠ a MŠ Žabeň „Škola pro život“ platného od 1. 9. 2022, na získávání znalostí, schopností a prohlubování praktických dovedností, tzv. kompetencí, které se prolínají všemi činnostmi:

- **k učení:** Děti se učí novým věcem, ptají se na otázky, hledají odpovědi. Získané vědomosti dávají do souvislostí, uplatňují je v praktických situacích.
- **k řešení problémů:** Všímají si dění okolo sebe, snaží se situace řešit a neodcházejí od problémů. Započatou činnost dokončují.
- **komunikativních:** Vyjadřují své myšlenky, formulují vhodně věty, komunikují bez ostychu se svými vrstevníky, mluví kultivovaně. Neskáčou si do řeči.
- **Sociálních:** Rozpoznají nevhodné chování, spolupracují ve skupině, dokážou se prosadit i podřídit (kompromis), respektují ostatní, učí se toleranci.



- **občanských:** Dbají na osobní zdraví i zdraví druhých, učí se odpovědnosti, odhadují rizika svého chování.
- **k trávení volného času:** Rozvíjí své zájmy, smysluplně tráví svůj volný čas, orientují se v možnostech nabídky trávení volného času.

Cíle vzdělávání:

- Prožívat radostné chvíle, jistotu a bezpečí.
- Rozvíjet osobnost dítěte.
- Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů.
- Učit žáky osvojovat si základy slušného chování při stolování.
- Učit komunikovat, spolupracovat a respektovat se.
- Zdokonalovat všeobecný přehled navazováním na učivo 1. stupně.
- Utvářet kladný vztah k naší vlasti.
- Respektovat jiné etnické, kulturní a náboženské skupiny.
- Poznávat a chránit svět kolem nás.
- Nabízet různorodé činnosti s individuálním přístupem k jednotlivým žákům.
- Vytvářet podmínky a prostor pro odpočinek a relaxaci.
- Rozvíjet všestrannou spolupráci s rodinami dětí.

Snažíme se pro děti vytvořit bezpečné, přátelské a především otevřené prostředí, kde se nikdo nemusí bát říct svůj názor. Připravujeme naše žáky, aby uměli čelit výzvám dnešní doby a obstát ve společnosti. Naším přáním je, aby od nás odcházeli žáci svědomití a zodpovědní. Věříme, že změna české společnosti k lepšímu je přímo závislá na kvalitě osobností příštích generací.

4. Délka a časový plán vzdělávání

Zájmové vzdělávání ve ŠD je stanoveno na dobu jednoho školního roku. Během této doby projde dítě všechny okruhy činností družinou vyměřené a přiblíží se tak co nejvíce cílům výchovně – vzdělávací činnosti. Školní družina plní výchovně vzdělávací činnost formou sportovně-rekreační činnosti, odpočinku, zájmovou činností a také přípravou na vyučování.

Po projednání se zřizovatelem se v době podzimních, zimních nebo jarních prázdnin činnost ŠD přerušuje. Podmínky pro příchody a odchody ze ŠD jsou uvedeny v provozním řádu školní družiny.



Pracovní režim ŠD:

- 11:40–13:00 Přivítání, osobní hygiena, oběd, odpočinek, četba na Pokračování (Zahájení činnosti a provozu v jednotlivých oddělení ŠD se řídí podle aktuálního rozvrhu žáků ZŠ.)
- 13:00–15:00 Probíhá zájmová činnost (podle vypracovaného měsíčního plánu) s prolínáním činností individuálních a odpočinkových.
 - „ Spolu se hýbáme“
 - „Spolu si zpíváme“
 - „ Spolu tvoříme“
 - „Spolu si hrajeme“
- 15:00–16:30 Svačina, křížovky a osmisměrky, ind. činnost, didaktické hry, spontánní činnosti.

5. Formy vzdělávání

ŠD organizuje pravidelnou činnost, pořádá příležitostné akce, nabízí spontánní aktivity a umožňuje odpočinkovou činnost.

Pravidelná činnost:

Každodenní činnost v oddělení představuje zejména organizované aktivity:

- Výtvarná a pracovní činnost
- dramatická a hudební výchova
- sportovní aktivity
- rekreační činnosti

Příležitostná činnost:

- soutěže, akce
- besídky ve spolupráci se ZŠ a MŠ
- filmová představení
- podzimní a velikonoční dílny
- sportovní turnaje v tělocvičně

Odpočinková činnost:

- poslech hudby
- relaxace
- individuální hry
- společné čtení knihy
- stavení ze stavebnic
- spontánní hry



ŠD se po dohodě se zákonnými zástupci věnuje i přípravě na vyučování po 15. hodině, pokud si rodič tuto činnost nepřeje, přenechává ji plně rodičům.

Zájmová činnost:

Školní družina úzce spolupracuje se Střediskem volného času Vratimov a ZUŠ A PLUS. Obvyklé oblasti zájmové činnosti: hudební, pohybová, výtvarná

6. Obsah vzdělávání

Školní družina společně se školou zajišťuje komplexní působení na žáky. Umožňuje zajímavě a užitečně trávit volný čas v době po vyučování. Poskytuje žákům dostatek prostoru pro odpočinek po školním vyučování. Učí žáky aktivně trávit volný čas. Pomáhá žákům uplatnit nejen své zájmy, ale i potřeby. *Všechny aktivity jsou přizpůsobeny věku a schopnostem dětí.*

Tematické celky (měsíční plány) jsou uloženy u vychovatelek školní družiny jako pracovní materiál, který je možno v průběhu školního roku dle potřeby doplňovat, aktualizovat, hodnotit s ohledem na další období. Analýza a vyhodnocování dílčích období i celoroční práce slouží jako nástroj vnitřní evaluace. Při tvorbě vycházíme z našich možností a podmínek naší družiny.

7. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Na podmínkách pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami budeme spolupracovat adekvátně s přihlédnutím k jejich handicapu s rodiči a školou. Při výběru činností ve školní družině, při motivování a hodnocení žáků bude brán ohled na integraci těch, kteří mají speciální vzdělávací potřeby. Informace o žákovi s přiznaným podpůrným opatřením uvedou rodiče do zápisního lístku ŠD, případně sdělí informace vychovatelce.

8. Stanovení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu. Pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny (PC učebna, školní hřiště), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v přehledu výchovně vzdělávací práce.



9. Závěr

Při všech složkách výchovně vzdělávacího programu přihlížíme k individuálním schopnostem účastníků, nepřetěžujeme je, nenutíme k práci či hře za každou cenu, k jejich povaze, fyzickým schopnostem a zálibám. Naším cílem je poskytnout účastníkovi podporu v oblasti zájmového vzdělávání, usnadnit účast na aktivitách i pro účastníky s odlišnými životními podmínkami stejně jako účastníkům se zdravotním postižením. Do měsíčního plánu zařazujeme oblíbené hry, volíme aktuální témata (svátky, výročí, lidové tradice), dbáme na pravidelné střídání všech složek. Účastníci se také podílí na výzdobě prostor školy a školní družiny.

10. Dodatek ke školnímu vzdělávacímu programu školní družiny

Změna: Změna statutárního zástupce školy (ředitele)

V souladu s § 5 odst. 2 školského zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dochází ke změně údajů uvedených v ŠVP školní družiny.

Původní údaj:

Ředitel školy: Mgr. Kateřina Mannheimová

Nový údaj:

Ředitel školy: Mgr. Adéla Kocichová

Tato změna je platná od: 1.dubna 2025

Ostatní části ŠVP školní družiny zůstávají beze změn.

V Žabni dne 1. 4. 2025



Základní škola a mateřská škola Žabeň, příspěvková organizace
Žabeň 150, 739 25 Žabeň
IČ: 73184217

Dodatek č. 1 k ŠVP ŠD

Změna příjmení ŘŠ.

V Školním řádu školní družiny se s účinností od 1.9.2025 mění příjmení ředitelky školy z **Kocichová** na **Strnadlová**; účinnost od 1.9.2025.

Dodatek č. 2 k ŠVP ŠD

Personální podmínky – počet vychovatelek

Ve článku 2.4 „Personální podmínky ŠD“ se ustanovení na str. 4:

*„Pedagogické působení zajišťují **4 vychovatelky**, které vedou potřebnou dokumentaci ŠD, tvoří roční plán družiny a týdenní plány“* mění na: *„Pedagogické působení zajišťují **2 vychovatelky**, které vedou potřebnou dokumentaci ŠD, tvoří roční plán družiny a týdenní plány“*. Účinnost od 1.9.2025.



Základní škola a mateřská škola Žabeň, příspěvková organizace
Žabeň 150, 739 25 Žabeň
IČ: 73184217

Dodatek č. 3 k ŠVP ŠD

Změna výše úplaty

V souladu s § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, a v návaznosti na rozhodnutí zřizovatele školy a souhlasné usnesení Rady obce, se ke dni **1. ledna 2026** mění výše úplaty za docházku do školní družiny následovně:

Dosavadní úplata: **150 Kč měsíčně** se mění na novou úplatu: **200 Kč měsíčně**.

Viz. bod 2.3 ŠVP ŠD, str. 4 tohoto dokumentu.

Ostatní ustanovení ŠVP ŠD zůstávají beze změny.

Tento dodatek je nedílnou součástí Školního řádu školní družiny a nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2026.

Ostatní ustanovení ŠVP ŠD zůstávají beze změny.