



**Základní škola a mateřská škola Žabeň,
příspěvková organizace**

Žabeň 150, 739 25 Žabeň

IČ: 73184217

Provozní řád ZŠ

Č. j.:	ZSMSZab/22/2026
Vypracovala:	Mgr. Adéla Strnadlová
Schválila:	Mgr. Adéla Strnadlová
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.5.2025
Spisový znak: 1.2	Skartační znak: A5 (po ztrátě platnosti)

1. Údaje o zařízení

Adresa a název školy:	Základní škola a mateřská škola Žabeň, příspěvková organizace Žabeň 150 739 25 Žabeň
Tel.:	558 637 491
IČ:	73184217
Zastoupena ředitelkou:	Mgr. Adélou Strnadlovou
Zřizovatel:	Obec Žabeň

2. Popis školy

Kapacita, počet žáků

- ZŠ 85 žáků
- ŠD 65 žáků
- ŠJ 146 žáků

Škola disponuje 5 třídami, součástí jedné třídy je také počítačová učebna, a další výtvarná učebna.

Škola má 2 oddělení školní družiny – samostatné oddělení v přízemí školy, druhé oddělení v 3. podlaží, které zároveň slouží jako kmenová třída.

Školní jídelna se nachází na chodbě v přízemí školy s počtem míst 28, což kapacitně dostačuje požadavkům stravujících se žáků při výdeji oběda v etapách dle vyučovacích hodin. Jídelna neposkytuje stravování pro cizí strávníky.

Škola má šatny rozdělené do dvou prostorů. Šatna na východní straně budovy školy je určena žákům 3.-5. ročníku a šatna na západní straně budovy je k dispozici žákům 1. a 2. ročníku.

Žáci do školy dojíždějí z přilehlých obcí dle platného jízdního řádu MHD.

Žáci dojíždějí do školy autobusem nebo autem s rodiči. Žáci mohou dojíždět na jízdním kole či koloběžkách a po dobu vyučování uschovat kolo do školní kolovny.

Podmínky pro tělovýchovnou činnost (vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz)

Tělesná výchova žáků probíhá ve sportovní hale, která je majetkem zřizovatele obce, dále ve fitness herně rovněž patřící zřizovateli, a dále v prostorách školní zahrady a hřiště. Vybavení hřiště: zahradní altán, houpačky, kolotoč, prolézačky, pískoviště, travnatá plocha vhodná na sportovní, výtvarné a ostatní vzdělávací činnosti.

Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10 °C, při silném větru, dešti a při inverzích.

Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy

Místnosti školy jsou využívány na provoz zájmových kroužků a uměleckého vzdělávání ve spolupráci s SVČ Vratimov a ZUŠ A PLUS Český Těšín v době mimo vyučování. Režim zájmových kroužků a uměleckých oborů je upraven týdenním rozvrhem jednotlivých kroužků a uměleckých oborů.

Za bezpečnost a zdraví žáků po dobu pobytu v zájmovém kroužku odpovídá vedoucí kroužku.

3. Organizace vyučování (§ 1 vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělání)

Školní budova se pro žáky navštěvující školní družinu otevírá v 6:30 hod., pro ostatní v 7.30 hod. V jinou dobu žáci vstupují do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dozor. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově rozpisem dozorů pro pedagogy.

Vyučování začíná v 8.00 hod. Konec vyučování připadá nejpozději na 13.50 hod. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Tyto údaje mají žáci zapsané v žákovských knížkách. Vyučovací hodina trvá 45 minut.

Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou 10minutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Před 6. vyučovací hodinou mají žáci 30minutovou obědovou pauzu.

Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená v šatně. V průběhu vyučování je žákům vstup do šatny povolen pouze se svolením a v doprovodu vyučujícího.

O všech přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu. Žáci se pohybují pouze v patře, ve kterém probíhá výuka. Je zákaz běhání, přecházení z patra do patra.

Při hodinách tělesné výchovy nosí žáci obuv, která nepoškozuje dřevěnou podlahu a ve které žáci nechodí venku.

Žáci přicházejí do školy čistě a vhodně oblečení a upravení tak, aby byli pět minut před začátkem hodiny řádně připraveni a vybavení pomůckami v příslušné učebně.

Při pozdním příchodu jdou žáci do třídy a omluví se vyučujícímu.

Do jídelny vstupují žáci pouze v době oběda určené dle rozvrhu a pod dozorem učitele (v jiné době není pohyb po jídelně povolen).

Narušování vyučování zvukovým signálem mobilu, hodinek nebo jiného elektronického zařízení bude považováno za kázeňský přestupek. Tyto předměty mohou zapnuté po domluvě s vyučujícím.

Docházka do ŠD je sjednána se zákonnými zástupci žáka prostřednictvím zápisového lístku na začátku roku. Žáky po skončení vyučování předává vychovatelce vyučující, domů odcházejí po příchodu zákonných zástupců nebo sami na základě jejich písemné žádosti nebo na základě doby sjednané v zápisním lístku, který je trvale uložen u vychovatelky ŠD.

V období školního vyučování může ředitelka školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.

Časový rozvrh vyučovacích hodin a přestávek:

- | | |
|---------------------|--|
| 1. hod. 8.00–8.45 | 1. přestávka 8.45–8.55 |
| 2. hod. 8.55–9.40 | 2. přestávka 9.40–10.00 (svačina) |
| 3. hod. 10.00–10.45 | 3. přestávka 10.45–10.55 |
| 4. hod. 10.55–11.40 | 4. přestávka 11.40–11.50 (oběd) |
| 5. hod. 11.50–12.35 | 5. přestávka 12.35–12.45 (oběd) |
| 6. hod. 13.05–13.50 | |

Mimoškolní akce žáků

Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (vyhláška č. 303/1996Sb., o školách v přírodě, vyhláška č. 106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti atd.). Vede záznamy o předepsaných náležitostech.

Stravování (vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování)

V ZŠ je pouze výdejna jídel, zde pracovníce výdejny připravuje ranní svačiny. Obědy jsou dováženy ze školní jídelny ZŠ Paskov. Pokud má žák zvláštní stravovací potřeby (bezlepková dieta apod.), je mu strava upravována dle smluvní dohody s jeho zákonným zástupcem. Žákům je umožněno přinést si do školy svůj vlastní oběd.

- ranní svačina 9.40–10.00

- oběd nejdříve od 11.45

Polévku si žáci dávají na talíř sami nebo s pomocí dohlízejícího pedagoga. Hlavní jídlo na talíře připravuje pracovníce výdejny jídel, žák má právo žádat o množství. Žáci po obědě odnášejí

nádobí na stůl určen k odkládání špinavého nádobí a vyhazují zbytky jídla do určeného boxu. Žáky do jídla nenutíme.

Pitný režim

Vlastní donášení nápojů je možné, v době ranních svačin a oběda mají žáci k dispozici nápoj ve školní jídelně, studené nápoje ve školní družině.

Pohybová výchova

- Počet hodin TV ve všech ročnících činí 2 hod. týdně
- Tělovýchovné chvíle – jsou zařazovány dle potřeb dětí během vyučovacích hodin

4. Další požadavky

Výchova ke zdravému životnímu stylu

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s moderními poznatky v oblasti zdravého života a životního stylu. Náplň je přenášena do výuky vhodným způsobem pro jednotlivé předměty a pomocí zpětné vazby je zjišťováno naplňování jednotlivých požadavků.

Školní řád (§ 30 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon) - příloha provozního řádu

Evidence a registrace úrazů (§ 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů) – škola vede evidenci úrazů dětí a žáků, k nimž došlo, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

Lékárnička první pomoci (37 014/2005-25 Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví) – lékárničky jsou umístěny ve **sborovně u ředitelny**, v družině v přízemí a v kabinetu ve druhém patře. Vybavení lékárníček podléhá pravidelné kontrole a je obměňováno dle doby expirace.

5. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

(vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení)

Pracovní podmínky: Ve škole není žádné rizikové pracoviště. Učebny splňují požadavky na osvětlení, větrání a vybavení. Vedení žáků ke správnému sezení a držení těla přispívá k prevenci jednostranné zátěže určitých svalových skupin.

Teplota vzduchu

Učebny, školní družina a další místnosti určené k trvalé činnosti jsou v chladnějším období vytápěny na předepsanou teplotu. Každá třída je vybavena nástěnným teploměrem. Škola má zajištěnu regulaci proti pronikání slunečního záření okny místnosti pomocí žaluzií.

Při poklesu teploty vzduchu v učebnách ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C, ne však méně než na 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C, musí být provoz zařízení zastaven; při extrémních venkovních teplotách, kdy max. venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C a kdy je max. teplota v místnosti vyšší než 31°C,

musí být přerušeno vyučování a zajištěno žáky náhradní opatření, např. jejich pobyt mimo budovu včetně zajištění pitného režimu.

Šatny: optimální teplota $22 \pm 2^\circ\text{C}$, min. 20°C , max. 28°C

Záchody: min. teplota 18°C

Větrání

Všechny prostory jsou přímo větratelné. Pravidelné větrání podle aktuálního stavu ovzduší:

- intenzivní větrání ráno před příchodem žáků do třídy
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání

Osvětlení

Všechny učebny jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem (zářivkami opatřenými kryty). Ochranu před oslněním zajišťují v oknech rolety. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé

Vytápění

Škola je vytápěna zařízením na spalování zemního plynu.

6. Zásobování pitnou vodou

Zdroj

Voda je odebírána z obecní vodovodní sítě. Kapacitně zdroj pitné vody vyhovuje hygienickým požadavkům školy.

7. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

(vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení)

Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid:

- setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel,
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís a sedátek, pisoárů,
- vyčištění kobereců vysavačem,
- vynášení odpadků (Pevné odpadky jsou ukládány do jednorázových plastových obalů, tuhé zbytky jídla do uzavíratelného boxu ve výdejně. Odpady jsou tříděny a zneškodňovány denně vynesemím do příslušných popelnic na směsný odpad, sklo, papír a plast.).

Týdenní úklid:

- 1× týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů.

Celkový úklid:

- min. 2× ročně umytí oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů,
- min. 2× ročně celkový úklid všech prostor školy a zařízení předmětů,
- min. 1× za 3 roky malování prostor ZŠ, školní jídelny a výdejny, v případě potřeby častěji,

- pravidelná údržba nuceného větrání nebo klimatizace a čištění vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

Způsob a četnost desinsekce a deratizace

- Profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

8. Jiné

Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

- Pro případ mimořádné události má škola zpracovaný **Požární řád, Požární evakuační plán, Traumatologický plán**
- Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

9. Závěrečná ustanovení

Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy. O vydání Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy. Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce u východu ze ZŠ a na webových stránkách školy www.skolazaben.cz.

Provozní řád nabývá účinnosti od 1. 9. 2025, zároveň se jím ruší platnost předchozího provozního řádu.

Mgr. Adéla Strnadlová
ředitelka školy

V Žabni dne 1. 9. 2025